



文献を入手するには？

秘書さん
向け

ある文献を入手するよう依頼されたら、
どうすればよいでしょうか。基本の流れを確認しましょう。

01. 入手しようとしている文献はどんなもの？

何を入手するかで手順が変わります。

まずは探している文献が、雑誌なのか図書なのかを確認しましょう。

参考文献の読み方

入手を依頼されるとき、文献のタイトルや著者名などが示されるでしょう。
その情報を元にして、入手するのが「雑誌」か「図書」かを見分けます。

これで先生の
メモが分かる！

例

Saito H, Ozaki A, Kobayashi Y, Sawano T, Tanimoto T. Pharmaceutical company payments to executive board members of professional medical associations in Japan. JAMA Intern Med. 2019;179(4):578-80

雑誌



Saito H, ~ Tanimoto T. 著者名
Pharmaceutical ~ Japan. 論文タイトル
JAMA Intern Med. 掲載雑誌名※
2019: 出版年
179(4): 巻(号)
578-80 掲載ページ

掲載
雑誌の
情報

※雑誌名は省略名で書かれている場合があります。

※著者名や論文タイトルは記載されていない場合があります。

例

Oy MT, Gotoh M, Homma Y, sakura H, Yamanishi T, Yoshida M, et al. Clinical guidelines for overactive bladder syndrome. 2nd ed: RichHill Medical Inc; 2015.

図書



など

Oy MT ~Yoshida M, et al. 著者名
Clinical ~ syndrome. 書名(図書)
2nd ed: 版表示(無い場合も)
RichHill Medical Inc; 出版社
2015. 出版年

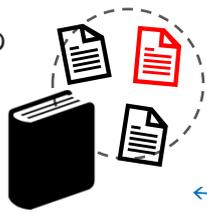
※章のタイトルも書かれている場合があります。

巻号があれば雑誌、出版社があれば図書と判断できます。

雑誌と図書はどう違うの？

資料の特徴が違います。

【雑誌】は、複数の論文が1冊にまとめられた資料。同一タイトルで定期的に出版され、一連の番号(=巻号)が付与される。論文単位で利用する。



【図書】は、雑誌の特徴に該当しない資料。1冊単位で利用することが多い。



←探すときは、その雑誌のどこにあるか(巻号やページ)という情報も必要!

著作権法により、コピーしてよい範囲にも違いがあります。

【雑誌】の最新号は、複写不可(館内閲覧のみ可)。次号が刊行される、または発行から3か月以上経過すれば、複写可能となる。

【図書】は、1冊の半分まで複写可。複数著者(共著)の場合は、1論文の半分まで複写可。

02. 入手方法は？

どのように入手できるかは、文献ごとに違います。図書館に依頼しなくても、自分で入手できる場合があります。雑誌と図書、それぞれ入手しやすい方法から順に確認していきましょう。

雑誌



- 1 電子ジャーナルをダウンロードする
- 2 医学分館の雑誌を借りる/コピーする
- 3 **有料**「文献複写」の申込をして、学内外からコピーを取り寄せる

確認方法は、次のページ「03.文献入手の手順」参照。

図書



- 1 医学分館の図書を借りる/コピーする
- 2 学内から図書を取り寄せる(学内取寄)
- 3 **有料**「文献複写/現物貸借」の申込をして、学外からコピー/図書を取り寄せる

1医学分館と、2学内に該当資料があるかは、OPACを使って確認(+学内取寄の申込)をします。詳しくは、別紙「**図書・雑誌の探し方(OPACの使い方)**」参照。

文献複写・現物貸借とは

利用したい資料が医学分館にない場合に、他の図書館からコピー・図書を取り寄せるサービスです(有料)。文献複写はデータベース経由で申し込むと便利です(次のページ参照)。雑誌自体の取寄せはできません。

サービス	取り寄せるもの		料金	申込方法
文献複写	コピー (雑誌/図書)	学内から	複写料(20~40円/枚)	MyLibrary「文献複写・学外借用申込」から。または申込書。
		学外から	複写料(約35~100円/枚)+送料	
現物貸借	図書	学外から	1500円前後(往復の郵送料)	
(搬送)	図書	学内から	無料	OPACの検索結果画面の「学内取寄」ボタンから。

*校費で支払う場合:申込者が、取寄せにかかる費用を校費で支払うためには、事前に図書館での校費振替登録が必要です。詳しくは医学分館運用係へお問い合わせください。

03. 文献入手の手順

文献情報が手元に揃っていても、ここからスタート！

1) データベースで情報を特定する

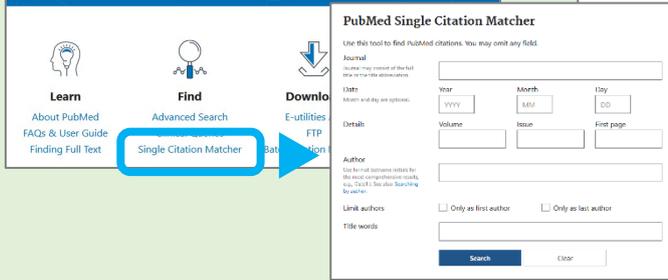
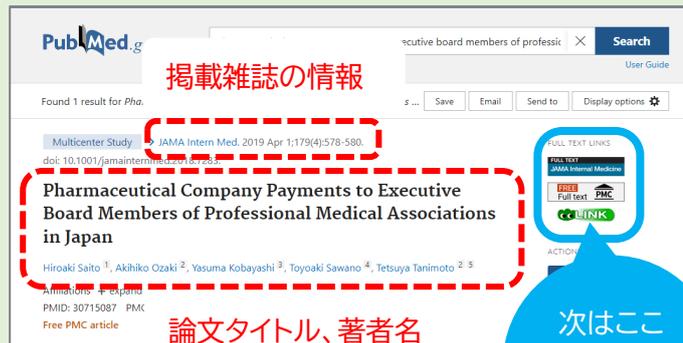
医学分館ウェブサイト(<https://www.library.med.tohoku.ac.jp/>)からアクセスしましょう。

英語論文なら…

「PubMed」で検索します。東北大専用 URL(<https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/?otool=ijpt>) からアクセスしてください。詳しくは、別紙「PubMedの使い方」参照。

① **検索画面** で、ボックスに論文タイトルを入力して、「Search」をクリックします。

② **検索結果詳細画面** で、手元の情報と一致しているか確認しましょう。



論文タイトル、著者名
【Single Citation Matcher】
こんな検索方法もアリ！雑誌名/巻号/ページなどからピンポイントで検索します。論文名が不明・長いときにも便利です。

次はここを見る！
→2)へ

日本語論文なら…

「医中誌 Web」で検索します。詳しくは、別紙「医中誌 Webの使い方」参照。

① **検索画面** で、ボックスに論文タイトルを入力して、「Q(検索)」をクリックします。

② **検索結果詳細画面** で、手元の情報と一致しているか改めて確認しましょう。



【書誌確認】PubMedの「Single Citation Matcher」と同じ機能。

次はここを見る！
→2)へ

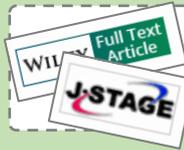
※ PubMed・医中誌 web で、該当論文が検索できなかった場合は…

- ・ 入力ミス？ → 論文タイトル全部ではなく、単語をいくつかピックアップして入力してみましょう。
- ・ 未収録の文献？ → 他のデータベースで検索してみましょう(CiNii Research など)。

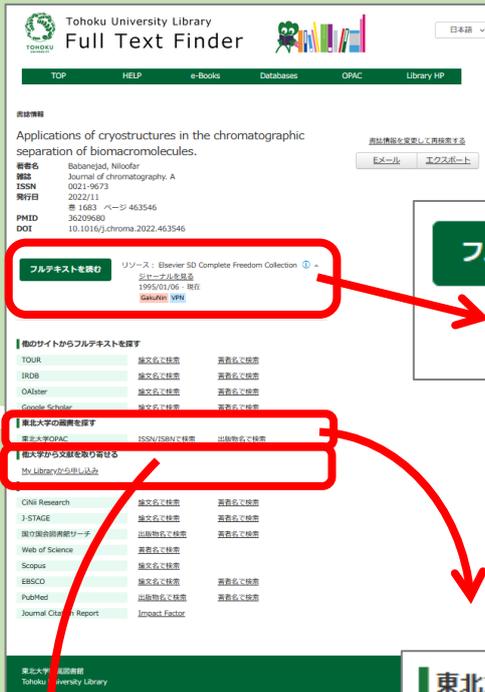
2)入手方法を確認して、可能な方法で入手する



データベースの検索結果画面にある、緑の LINK アイコンをクリックして、遷移後の画面で入手方法 1~3 を確認します。



LINK アイコンの隣に、出版社のアイコンがあれば、そこからでも論文本文を入手できる場合があります。



「フルテキストを読む」のアイコンがあれば、電子ジャーナルで見られます。クリックして、リンク先のページで論文本文 PDF 等を入手しましょう。



入手方法

1

電子ジャーナルから入手

フルテキストのアイコンがないときは



論文が掲載された「雑誌」が医学分館にあるか OPAC で探します。詳しくは、別紙「[図書・雑誌の探し方\(OPACの使い方\)](#)」参照。



該当資料があれば、図書館のコピー機でコピー(現金/コピーカード)をするか、製本雑誌なら借りることもできます。職員による代行複写を希望する場合は、入手方法 3 と同じ手順でお申し込みください。

入手方法

2

医学分館にある雑誌をコピー

医学分館がないときは



他大学から文献を取り寄せる
[My Libraryから申し込み](#)

MyLibrary にログイン後、申込画面へ進みます。論文情報は自動で反映されます。その他の入力項目等は、別紙「[MyLibrary 活用ガイド](#)」参照。代行複写を申込み場合は、コメント欄に「代行複写希望」と入力してください。

入手方法

3

取り寄せる

※ 1)のデータベース検索でヒットしなかった場合の確認方法は…

医学分館ウェブサイトの電子ジャーナル一覧と OPAC で、該当雑誌があるか、入手できるか調べます。入手不可なら、同じくウェブサイトから MyLibrary にログインし、取寄せの申込みをします。

参照資料「[図書・雑誌の探し方\(OPACの使い方\)](#)」「[MyLibrary 活用ガイド](#)」「[PubMedの使い方](#)」「[医中誌 Webの使い方](#)」(PDF)は、医学分館ウェブサイトから入手できます。